

# 東海大學行政人員服務優良選拔獎勵辦法

2007/06/06公佈（第9次行政會議通過）

2009/03/04修訂（第3次行政會議修正）

2019/02/20修訂（第2次行政會議修正通過）

第一條 為獎勵本校行政人員特殊優良表現，激勵工作士氣，提昇行政效率，特訂定本辦法（以下簡稱本辦法）。

---

第二條 本辦法適用對象為在本校各單位實際從事行政服務且在校年資滿五年以上（留職停薪之年資應予扣除）之專職人員（編制內專任職員工、助教及本校約聘人員聘用辦法聘用之約聘人員）。

---

第三條 符合本辦法第二條規定人員，品行優良，於上學年度具有下列具體事蹟三款以上或近三學年度中具有下列具體事蹟五款以上者，經審核確實對校務有貢獻者，得選拔為服務優良行政人員：

- 一、研訂、執行學校政策、計畫、法規，確有優異成效者。
  - 二、節省學校經費有具體事蹟者。
  - 三、廉正不阿，拒收賄賂，經學校核獎有案，足資表率者。
  - 四、積極爭取重大資源，對學校有具體貢獻者。
  - 五、執行職務，甘冒險阻，不畏艱難，不為利誘，圓滿達成任務，有助提昇學校聲譽者。
  - 六、對職務工作負責盡職，自動自發，積極辦理職掌業務，對校務能切實配合者。
  - 七、其他優良事蹟，足為工作楷模者。
- 

第四條 有下列各款情事之一者，不得列為服務優良行政人員候選人：

- 一、最近三年內，曾受刑事、懲戒處分者。
  - 二、選拔年度內有事病假合計超過二十八天以上或曠職情事或記過以上處分者。
- 

第五條 選拔程序，依下列方式辦理：

- 一、本校行政人員優良服務之選拔，每年辦理一次，獎勵名額以三名為原則。
- 二、本獎勵由各單位主管推薦所屬同仁，並經各該所屬一級單位召開相關會議通過後填具「行政人員優良服務事蹟表」，併同有關資料及證明文件於每年五月卅一日前送

交人事室彙整。

三、各一級單位得推薦之人數為：

(一)10人以下者得每年至多推薦一人。

(二)11人至20人者得每年至多推薦二人。

(三)21人至40人者得每年至多推薦三人。

(四)41人以上人者得每年至多推薦四人。

四、凡獲選為本校行政人員優良服務獎者，三年內不得再被提名推薦。

五、各單位推薦人選，由本校組織行政人員獎勵選拔小組辦理評審，評審採書面審查方式進行，評審結果連同有關資料送請校長核定。

---

第六條 每年由各院及非屬系所推派編制內專任教職員（含助教）各一名，由人事室彙整後於秘書室公開抽選四名教師代表及三名職員代表（當年度提報獎勵申請之院，則不予推派）組成獎勵選拔小組，並由校長指派其中一人為召集人。擔任本校現任單位主管者，不應擔任小組成員。

---

第七條 獲選為本校服務優良之行政人員，於公開場合中頒發獎金、獎狀，並登載於東海刊物中。

---

第八條 本辦法經行政會議通過後實施。